**工会法人资格变更登记表**

工会名称

统一社会信用代码

填报时间 年 月 日

安徽省总工会监制

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项 目 | | | 原确认登记事项 | | | | | | | | 申请变更登记事项 | | | | | |
| 工会名称 | | |  | | | | | | | |  | | | | | |
| 地 址 | | |  | | | | | | | |  | | | | | |
| 法定代表人 | | |  | | | | | | | |  | | | | | |
| 收入情况 | | |  | | | | | | | |  | | | | | |
| 资金情况 | | |  | | | | | | | |  | | | | | |
| 场所情况 | | |  | | | | | | | |  | | | | | |
| 隶属工会名称 | | |  | | | | | | | |  | | | | | |
| 申请变更文号 | | |  | | | | | | | | 上级工会  批准文号 | | |  | | |
| 成立日期 | | |  | | | 审批文号 | |  | | | 邮政编码 | | |  | | |
| 职工人数 | | |  | | | 会员人数 | |  | | | 机构电话 | | |  | | |
| 申请变更原因 | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| 法定代表人情况 | 姓 名 | |  | | 性 别 | |  | | | 民 族 | | |  | |  | |
| 出生年月 | |  | | 文 化  程 度 | |  | | | 政治面貌 | | |  | |
| 现任工会职务 | |  | | 专职还是兼职 | |  | | | 本届任期起始时间 | | |  | |
| 何时加入工会组织 | |  | | 现任其他职务 | |  | | | 身份证号码 | | |  | | | |
| 手机号码 | | |  | | | |
| 经办人 | 姓 名 | |  | | | | 身份证号码 | | | | |  | | | | |
| 职 务 | |  | | | | 手机号码 | | | | |  | | | | |
| 基层工会签章 | 工会主席签名： 盖章： 年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | |
| 上级工会审查意见 | 盖章： 年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | |
| 审查登记机关意见 | 盖章： 年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | |
| 换证日期 | |  | | 证书编号 | | | | |  | | | | | | |
| 信用代码 | | | | |  | | | | | | |

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
|  |

填表说明：

1. “工会名称”与申报工会章一致，“填报时间”为申报日期。
2. “原确认登记事项”下：“基层工会法人名称”“住所”“法定代表人”“收入情况”“资金情况”“场所情况”“隶属工会名称”按照原《工会法人资格申请登记表》内容填写；“申请变更登记事项”下：上述事项只填写变更项。
3. “申请变更文号”填写申报工会因变更向上级报告或申请的文号， “上级工会批准文号”填写上级工会批复的文号。
4. “申请变更原因”根据实际情况简单填写。
5. “法定代表人情况”填写现任法人代表的基本情况，照片为一寸证件照。
6. “经办人”填写前往工会法人登记机构办理工会法人资格证书人员的基本信息。
7. “基层工会意见”：由本级工会盖章，并现任工会主席签名；名称变更的，盖新章。
8. “上级工会审查意见”由申报工会上级具有审批权的工会加盖公章。